

Dinámicas y espacios



El educador es la persona que hace que las cosas difíciles parezcan fáciles.

Ralph Waldo Emerson

Diseño y creación de activos de conocimiento

Crear documentos que faciliten el aprendizaje

Perspectiva

Cada vez más organizaciones optan por generar materiales y documentos propios en los que se detalla cómo llevar a cabo los principales procesos y actividades.

El diseño de estos documentos tiene que cumplir una serie de características para facilitar la comprensión de los conceptos clave y el acompañamiento en su puesta en práctica.

La creación de activos de conocimiento facilita el acceso a las mejores prácticas y a experiencias relevantes que nos pueden orientar en la toma de decisiones futuras.

Conceptos clave

- # Activo de conocimiento
- # Proceso y procedimiento
- # Mejores prácticas
- # Respuestas a las preguntas más frecuentes
- # Fichas-guía y plantillas
- # Check-list


Actividades


- Comprenderemos que es un "activo de conocimiento".
- Revisaremos los diferentes formatos que pueden tener los activos de conocimiento.
- Analizaremos las características que deben cumplir para facilitar su aplicación.
- Elaboraremos diferentes ejemplos que nos permitirán definir plantillas reutilizables.

Resultados

- Disponer de ejemplos de plantillas para la creación de diferentes activos de conocimiento.
- Habremos aprendido a utilizar las plantillas y a adaptarlas a los diferentes requerimientos de la organización.

Detalles

 Mandos medios
Área Personas
Área Procesos

 En línea tutorizado o presencial

 6 horas
3 sesiones x 2h

info@neosapren.com